

Til styrets medlemmer



JURIST  
FORBUNDET

Dommerfullmektigforeningen

## Referat styremøte torsdag 8. februar 2024

kl. 09.30 – 14.15

Møtested: Juristenes Utdanningscenter (møterom Marte Kirkerud)

### 1. Orienteringer

#### a. Orientering fra styreleder – *Karoline*

DFE har fått tildeling av midler (kr 90.000,-) fra JF. Dessverre fikk DFE vesentlig mindre enn det som ble søkt om.

Karoline og Anja har gjennomført intervjuer med søkere til nye styremedlemmer. Intervjuprosessen var positiv, og søkerne som ikke nådde opp denne gangen kan være aktuelle styremedlemmer på lengre sikt.

#### b. Orienteringer fra Samarbeidsrådet – *Nora*

Det er satt opp et møte 26.02.2024 kl. 08:30 i Samarbeidsrådet vedrørende orientering om styremøter i DA. Ellers har det ikke blitt tatt opp noe nytt siden sist.

#### c. Orienteringer fra Kompetansekomiteen – *Karoline*

Det ble gjennomført møte 29.01.2024. Karoline sitter i et utvalg som skal redefinere modulene til dommerfullmektigene, og et utvalg som skal se på utdanning/kursing til dommere, dommerfullmektigene, utrederne og saksbehandlere.

#### d. Orienteringer fra Hovedarbeidsmiljøutvalget – *Elling*

Ingenting nytt å melde.

### 2. Nytt styremedlem

#### i. Velkommen til nytt styremedlem

Edeline Johansen Tveiten (Fagernes) begynte som dommerfullmektig i august 2023.

### 3. Oppfølgingssaker

#### a. Årsmøte – *Nora og Marie*

##### i. 9. februar 2024

##### ii. Status

###### 1. Økonomi

OK. Det er fremdeles noen åpne poster i regnskapet som vi må få klarhet i snart. Styret må huske å fylle ut skjema for medgått tid til forberedelser mv.

###### 2. Gjennomføring

Det er 82 påmeldte. Vi må få godkjenning fra årsmøtet om gjennomføring av årsmøte etterfølgende år (ettersom DFF ikke fikk gjennomført møtet i 2023). Vi må nevne på årsmøtet at alle rettskretser er nødt til å ha gode rutiner for når vervet som tillitsvalgt skifter hender.

#### b. «Dommerfullmektigens fremtidig» - *Karoline*

##### i. Fremtidige møter med Justisdepartementet

Vi ønsker at JD gir en tilleggsbevilling som gjør at dommerfullmektigene vil gå opp i lønn. Karoline har kontaktet kontaktpersoner (nedenfor) og Høyesterettsdommer Cecilie Østenstad Berglund med forespørsel om at de deltar i møtet med JD for å snakke om lønn.

###### 1. Kontaktpersoner:

Kaja Linde eller Gunhild Sletmoen

#### c. Møte med DA vedr. fengslinger – *Karoline*

##### i. Status

Saken er ferdig. Karoline tok kontakt med tingrettene som det gjaldt. Der har situasjonen bedret seg. Tilbakemeldingen fra dommerfullmektigene er at det ikke lenger er en sak.

#### d. Styretur – *Anja og Elling*

##### i. 13 – 16. juni 2024

Anja og Elling gjennomfører planleggingsmøte 23.02.24, og utreder alternativer. Disse presenteres på neste styremøte 04.04.24 (digitalt).

### 4. Nye saker

#### a. Nytt medlem til samarbeidsrådet

Anja er valgt til nytt medlem av samarbeidsrådet. Når det velges ny tillitsvalgt, så skal det være rutine i styret at det sendes ut ny veileder til vedkommende.

b. Budsjettmidler for 2024 – *Karoline*

DFF har fått tildelt kr 90.000,- fra JF. Dette er vesentlig mindre enn det som ble søkt om. DFF kommer til å bruke mesteparten av midlene på årsmøtet. Styret må prioritere å ha egne budsjettmidler igjen til å et møte med Justisdepartementet vedrørende implementering av fremtidens dommerfullmektigordning (ikke fastsatt dato p.t.) og midler til lønnsforhandlinger (i oktober). Sistnevnte har prioritet, fordi det kan hende at utgifter i forbindelse med møtet til JD kan kombineres med et styremøte (og dermed dekkes av andre midler). Det kan bli aktuelt å søke om tilleggsmidler/OU-midler for å få dekket utgifter i forbindelse med lønnsforhandlingene.

c. Valg av ny nestleder

Anja er valgt til ny nestleder. Marie har uttrykk interesse for å tre inn som nestleder på et senere tidspunkt (dersom Anja stiller som styreleder).

d. Tillitsvalgtansvarlig – *Karoline*

i. Listen med tillitsvalgte må holdes ajour.

Dette blir nestleders ansvar. Listen må holdes oppdatert til tillitsvalgtsamling og årsmøte.

e. Medlemsundersøkelsen 2024

Hvert år sender DFF ut en medlemsundersøkelse. Elling tar ansvar for å oppdatere spørsmålene til årest spørreundersøkelse. Det ligger en egen digital mappe i DFF punkt 10. Det skal være utarbeidet et eget notat fra 2018, og medlemsundersøkelsen skal sendes ut senest i april/tidlig mai 2024. Formålet med medlemsundersøkelsen er å finne ut hvordan dommerfullmektigene har det, og – muligens enda viktigere – at hovedårsaken til at slutter før 2-årsperioden er på grunn av lav lønn. Det siste punktet er også et viktig argument inn i lønnsforhandlingene.

f. Tillitvalgtsamling 13. september 2024

Det må søkes OU-midler i løpet av mai/juni for å sikre midler til gjennomføring av fysisk tillitsvalgtsamling. Karoline og Edeline står for det administrative. Det er foreløpig god tid til å forberede samlingen.

g. Lønnsforhandlingene 2024 – *Elling*

i. 7 – 9. oktober i Trondheim

Delta på forhandlingskurs på forsommeren. Sjekk JF sine nettsider. Marie.

5. Økonomi – *Marie*

a. Status

Det er en noe krevende økonomisk situasjon for DFF. I forbindelse med årsmøte, er best case-scenario er at hvis vi får dekket middag og lokaler, så har vi kr 20.000,- igjen av egne budsjettmidler. Hvis vi sender inn en tilleggssøknad, må det ta høyde for at DFF trenger midler til å gjennomføre møtet med JD og lønnsforhandlinger i oktober (reise, tre netter overnatting).

6. Eventuelt

- a. Neste styremøte er digitalt 4. april 2024, kl. 12.00 – 16.00

Med vennlig hilsen

Karoline Gjønnnes Johansen  
leder