



JURIST  
FORBUNDET

Dommerfullmektigforeningen

## Referat fra styremøte fredag 7. mai 2021 klokken 09:00-12:35

Møtet ble avholdt digitalt på ATEA.

Møtende: Henrik Rode Evensen, Henriette Tøssebro, Ingrid Hvidsten, Johanne Kristiansen.

Forfall: Charlotte Nordbakken

Referent: Henriette Tøssebro

### 1. Orienteringer

a) Leder:

Henrik og Ingrid har vært i dialog med Stortinget med hensyn til vårt hørings svar (se punkt 2). NTL får økning i sine frikjøpsmidler, vi har fremsatt krav i den forbindelse. Vi har fått en økning når det gjelder helgearbeid. Vi vil få ny kontaktperson i JF, da Khan har avsluttet sitt arbeidsforhold.

b) Samarbeidsrådet:

Det er utarbeidet en ny veileder for å sikre likebehandling i de nye rettskretsene. I anbefalinger for øvrig organisering i tingrett fremgår: «Det utnevnes en dommer som får et dedikert ansvar for faglig oppfølging av dommerfullmektigene. Vedkommende må være lokalisert på samme rettssted som dommerfullmektigene».

I nye Drammen tinghus vil kontorarealet reduseres fra rundt 15 til 10 kvm for dommere/dommerfullmektigene, med en åpen kontorløsning for saksbehandlerne.

c) Dommerfullmektigkurs modul I:

Det kan avsettes noe mer tid til vitnepsykologi. Henriette tar dette opp med Anita.

d) Velkommen til Johanne!

### 2. Høringsuttalelse til NOU 2020:11 ved Ingrid

Høringsuttalelse ble sendt innen fristen etter et grundig forarbeid der blant annet medlemmene fikk anledning til å komme med innspill. Det har også blitt utarbeidet en kronikk som ble publisert på rett24. Styret er svært godt fornøyd med arbeidet som har blitt gjort. Vi vil fortsette arbeidet for å opprettholde dommerfullmektigordningen, blant annet i et møte med AP den 19. mai 2021. Om dommerfullmektigordningen videreføres, har JF sentralt opplyst at lønnsvilkårene vil være en kjernesak.

### 3. Medlemsundersøkelsen ved Henriette

Rapporten viser en del utfordringer når det gjelder opplæring, og det er mange som arbeider utover vanlig arbeidstid. Hele 26 % vurderer å slutte tidligere på grunn av for lav lønn. Det virker som at medlemmene ikke er helt kjent med hva dommerfullmektigforeningen gjør, noe som indikerer at vi har en informasjonsoppgave overfor medlemmene.

Til senere spørreundersøkelser bør man være klarere på begrepsbruk. Når det gjelder overtid, kan det for eksempel tenkes at det har blitt tolket som overtid som kan godtgjøres etter HTA

fremfor merarbeid, for eksempel at spørsmålet om arbeidstid omformuleres til «Jobber du mer enn 7,5 timer?». Videre bør man spørre hvorfor man ikke fører overtid, med mulighet for å huke av om man har fått utilstrekkelig informasjon om denne adgangen. Spørsmålet om dommerfullmektigperiodens lengde bør omformuleres slik at vi heller retter fokuset på fremtidige arbeidsmuligheter i domstolvesenet, f.eks. «ønsker du å fortsette yrkeskarrieren i domstolvesenet?». Siden 2 av 3 mener det er for tidlig å si hvordan endringen i form av sammenslåing/felles ledelse ved domstolen blir, er det viktig å følge opp dette ved senere undersøkelser. Hele 57 % svarte at det var arbeidsområder der de ikke opplevde å få tilstrekkelig opplæring – dette er oppsiktsvekkende ettersom et stort flertall også svarer at de er godt rustet til å utføre arbeidet på grunnlag av lokale opplæringstiltak og introduksjonskurs? Vi mottok mange innspill til hvordan opplæringen kan bedres, se s. 25-26.

Rapporten viser at medlemmene ikke er tilstrekkelig bevisst sine rettigheter. Rettighetene som vi bør informere om gjelder blant flyttegodtgjørelse, flyttedag, introduksjonskurs med nettløst, dommerfullmektigavtalen, og rett til overtidbetaling.

På dommerfullmektigkurs bør man orientere om disse rettighetene, og samtidig drive aktivt holdningsskapende arbeid, blant annet å oppmuntre dommerfullmektigene til å føre reell arbeidstid. Henriette ser nærmere på Powerpointen som ligger i Modul 1 på G-området med sikte på å få presentasjonen standardisert.

Henrik sender en e-post til DA der det anmodes at domstollederne/sorenskriverne kontaktes med beskjed om at de må prioritere å melde sine dommerfullmektiger på introduksjonskurset.

Henrik undersøker med JF om mulighetene for å få sendt et velkomst-/infoskriv til nye dommerfullmektiger der styret presenteres og man informerer om generelle rettigheter i forbindelse med forsendelsen av *Rettsmøtene skritt for skritt*. Vi kan også vurdere å synliggjøre Dommerfullmektigforeningen på intranettet.

Bedring av lønnsvilkårene bør fortsatt være en kjerneoppgave for Dommerfullmektigforeningen. Også hele 84 % av respondentene melder fra at dette bør prioriteres. Vi bør også fortsette arbeidet med å bedre opplæringstilbudet til dommerfullmektigene.

#### **4. Rettsmøtene skritt for skritt ved Ingrid**

*Rettsmøtene skritt for skritt* er et medlemsgode, og heftet bør derfor ikke være åpent tilgjengelig for ikke-medlemmer. Styret ønsker å ha et fysisk hefte til utdeling.

Henrik tar kontakt med JF der han viderefremidler at vi ikke ønsker at *Rettsmøtene skritt for skritt* legges ut på intranettet. Vi er positive til å stå ansvarlig for utgivelsen og den faglige oppdateringen av heftet.

Styret ser et oppdateringsbehov når det gjelder *Rettsmøtene skritt for skritt*. Generelt bør styrets frikjøpsmidler ikke gå til denne typen faglig oppdateringsarbeid, og styret bør gå i dialog med Juristforbundet om dette. Dette vil diskuteres nærmere på neste styremøte.

#### **5. Valg av nye styremedlem og permisjoner**

Henrik og Henriette arbeider med å få hentet inn to nye styremedlemmer. Det var enighet om å gjennomføre en rask rekrutteringsprosess av hensyn til behovet for å få supplert styret.

Henrik tiltrer som konstituert tingrettsdommer i sommer – vi gratulerer! Styret traff på denne bakgrunn følgende

**Vedtak:** Henrik gis permisjon fra sitt verv som styremedlem fra 7. juni til 6. desember 2021. Han fratrer frivillig i sin rolle som styreleder fra 7. juni 2021.

På neste styremøte drøftes mulige vedtektsendringer mht. permisjon for styrets medlemmer. Styret vil foreslå eventuelle vedtektsendringer for årsmøtet. Det velges samtidig nytt styre.

**6. Styresamling ved Ingrid**

Ingrid presenterte et foreløpig program og budsjett for styresamlingen som et samlet styret ga sin tilslutning til. Hvert styremedlem må sørge for bestilling av egen flybillett. Nærmere informasjon om reisedetaljer kommer i en senere e-post.

**7. Årsmøte 2021 ved Ingrid**

Charlotte og Johanne har et hovedansvar for planlegging, tilrettelegging og gjennomføring årsmøtet.

*Vedtak:* DFF avholder fysisk årsmøte 19. november 2021.

**8. Etablere lokale tillitsvalgtordninger i de nye rettskretsene**

Av tidshensyn behandles dette på neste styremøte. Styret stiller seg positiv til en lokal tillitsvalgtordning, men mener at det i så fall bør utarbeides en veileder.

**9. Økonomi ved Johanne**

Det ble gitt en kort orientering. Johanne har fått brukertilgang til økonomisystemet.

**10. Eventuelt**

Henriette har deltatt på PED-seminar i regi av DA. Hun orienterte kort om nyttige lenker og tips til våre oppdrag som modulansvarlig, blant

<http://intranett/Faglig/kompetanseportalen/pdagogiske-verktoy/planleggingsmal-for-moter/maler-og-verktoy>.

Ingrid og Johanne har meldt interesse for å delta på seminar om locale lønnsforhandlinger. Vi diskuterer dette nærmere på neste styremøte.

Referatet ble godkjent av styret den 14. mai 2021.