

## Søknadsskjema for OU-aktiviteter i regi av foreninger, inkludert fellesarrangementer

Kontaktinformasjon			
Ansvarlig:	Forening:	E-postadresse:	Telefon:
Arbeidssted:		Søknadsbeløp kr:	

Arrangementsinformasjon				Tariffsektor	Antall deltakere
Varighet: (OU-aktiviteter må ha en varighet på minst en halv arb.dag)				Stat	
Fra dato:	Kl.	Til dato:	Kl.	KS	
Sted:				Spekter	
				Oslo kommune	
				Virke/HUK	

For fellesarrangementer (Når to eller flere akademikerforeninger arrangerer en felles lokal OU-aktivitet)					
Juristforbundet er arrangørforening av fellesarrangement (kryss av)		Antall deltakere totalt		Antall deltakere Juristforbundet	
Juristforbundet er deltakere/medarrangør av fellesarrangement (kryss av)		Antall deltakere totalt		Antall deltakere Juristforbundet	
<b>Tema for aktivitet (kryss av)</b>	<b>Formål for OU-aktiviteten (beskriv kort)</b>				
Hovedavtalen					
Hovedtariffavtalen					
Lov- og avtaleverk					
Personalpolitikk (herunder IA/sykefravær)					
Omstilling					
Kommunikasjon					

Budsjettopstilling (Alle aktuelle kostnader skal redegjøres for)				
Leie av lokaler og utstyr – hotell:		Kostnad pr pers:	Antall pers	Totalt
Dagpakke/leie av lokale				
Overnatting/helpensjon	Døgn 1			
Overnatting/helpensjon	Døgn 2			
Beverting				
<b>Totalt lokaler, hotell og beverting</b>				
Reiseutgifter deltakere				
Reiseutgifter forelesere				
Honorar til eksterne forelesere				
Gaver til forelesere				
Eventuelt andre kostnader – spesifiser				
<b>Sum søknadsbeløp</b>				

Skjemaet sendes via e-post til Rikke C. Ringsrød e-post rcr@juristforbundet.no. E-post merkes "Søknad OU-midler". Spørsmål rettes på telefon 95 22 77 75.