

**Protokoll  
fra  
hovedstyremøte 2/2023**

Det ble avholdt hovedstyremøte i Juristforbundet torsdag 16. januar. Møtet ble avholdt på Hotel Bristol i Oslo fra kl. 10.00 – 16.00

**Til stede**

**fra hovedstyret** Sverre Bromander, Benedicte Gram-Knutsen, Ina Annett Grunnvåg, Jon Ole Bjørklund Whist, Nasjida Noorestany (med unntak av sakene 23 28 og 30), Rannveig Sørskaar, Anders Schrøder Amundsen, Kirsten Bleskestad, Kay André Brudvik Haugen, Marcel Stray (vara) og Erik Graff.

**Forfall** Johannes Ørn Thorsteinsson

**Fra sekretariatet** Magne Skram Hegerberg, André Oktay Dahl og Mette-Sofie Kjølørød  
Jan Lindgren, sakene 20 og 21.  
Linda Engebretsen og Michael Krane, sak 23.  
Line Egeland, sakene 26 og 30.

**Inviterte** Leder av Inkluderings- og mangfoldutvalget, Hallvard Øren.  
Styremedlem i Forum for næringsdrivende, Terje Svendsen.

Det fremkom ingen merknader til innkallingen og det ble heller ikke varslet om saker til Eventuelt.

**Vedtaksaker**

**Sak 16/23** **Protokoll fra hovedstyremøte 1/23**  
Styret hadde ingen merknader til protokollen.

**Vedtak:** Protokollen godkjennes

**Sak 17/23** **Hovedstyremøter høsten 2023**  
Presidenten viste til forslag til tidspunkt som ble sendt ut i form av doodl og gikk gjennom hvilke tidspunkt som passer best for styrets medlemmer iht til denne.  
Det foreslås at følgende: Styremøtene avholdes 31/8, 28.-29/9, 2/11, 23/11 og 7/12.

**Vedtak:** Styret sluttet seg til forslaget. Sekretariatet sender innkalling i outlook så snart som mulig.

**Sak 18/23 Informasjonskurs 63 ved FHS**

Presidenten viste til informasjon og foreløpige drøftelser om blant annet kvalifikasjoner og mulighet for å få plass på Informasjonskurset og Sjefskurset i forrige styremøte, ref. sakene 7 og 8.

Det ble også denne gangen påpekt at muligheten for å bli antatt fremsto som liten, men at Juristforbundet likevel skal fremme et forslag når vi har en svært god kandidat som ønsker å delta.

**Vedtak:** Visepresident Benedicte Gram-Knutsen foreslås som kandidat til Informasjonskurs 63 ved FHS.

**Sak 19/23 Sjefskurs 29 ved FHS**

Styret drøftet mulige kandidater til Sjefskurset, men det var ingen som var aktuelle for dette nå.

**Vedtak:** Det fremmes ingen kandidater til Sjefskurs 29 ved FHS fra Juristforbundet.

**Sak 20/23 Jury til Rettssikkerhetsprisen**

Presidenten viste til de foreløpige drøftelsene i forrige styremøte, sak 15, og minnet om at denne saken er tenkt behandlet i tre trinn og at det i dette styremøtet først og fremst skal tas stilling til om det skal foretas endringer i nåværende jury.

Endelig jury vil i så fall utnevnes først i neste styremøte.

Styret drøftet sammensetningen og vurderte de ulike kriteriene som er nedfelt i statuttene for Rettssikkerhetsprisen.

Etter en samlet vurdering fant styret det riktig av hensyn til valgperioder, å foreslå en endring i juryen.

Det ble foreslått flere nye kandidater som vil bli forespurt i den rekkefølgen styret besluttet.

**Vedtak:** Hovedstyret ber sekretariatet om å forespørre kandidatene i den rekkefølge som ble besluttet på styremøtet. Dersom ingen av de foreslåtte ønsker å sitte juryen, gis presidentskapet fullmakt til å forespørre andre kandidater i tråd med signalene/føringene fra styret. Saken legges frem for endelig vedtak på neste styremøte.

**Sak 21/23 Arendalsuka**

Presidenten innledet og ba blant annet om styrets syn på hvor mye som skal forankres i styret i den videre prosessen. Han ga deretter ordet til Jan Lindgren som gikk gjennom den foreløpige planen i tråd med saksfremlegget.

Styret støtter opplegget for den praktiske tilretteleggingen og slutter seg også til at synlighet overfor medlemmene skal ha høy prioritet. Styret ønsker at Juristforbundets egne arrangement bør ha som målsetting å treffe et bredt publikum. Tema som ble trukket frem var kommuneprosjektet, gjerne med fokus på barns rettigheter, samt forliksrådsproblematikken med referanse til resolusjonen på landsmøtet. Styret var også positive til at det jobbes med å få Juristforbundet inn på andres arrangement.

Når det gjelder deltagelse, ble det påpekt at hovedstyret og lederne av utvalgene bør prioriteres, men at det også åpnes for deltagelse fra seksjonene/foreningene etter innsending av prioriterte forslag fra seksjonene. Kommunikasjonsressurser fra

sekretariatet bør være til stede under hele arrangementet. Styret ba prosjektleder om å vurdere og sette opp en buss t/r Arendal dersom det en av dagene er av særlig stor interesse med stor deltagelse fra Juristforbundet.

**Vedtak:** Hovedstyret slutter seg til opplegget for Arendalsuka 2023 som foreslått i saksfremlegget hensyntatt innspillene som fremkom i møtet. Presidentskapet følger opp den videre planleggingen og holder hovedstyret orientert.

**Sak 22/23 Høring – opptakssystemene ved universitetene**

Andrè Oktay Dahl informerte kort om prosessen knyttet til utarbeidelsen av forslag til høringssvar og påpekte at styret vil få en ny mulighet til å uttale seg når lovforslaget legges frem på et senere tidspunkt. Han gikk deretter gjennom de ulike kapitlene i utkast til høringssvar til NOU 2022: 17 Veier inn - ny modell for opptak til universiteter og høyskoler og pekte på særskilte problemstillinger som styret drøftet, blant annet målrettede opptaksprøver, forslag til kvoteringsprosent, kjønns-/alderspoeng.

**Vedtak:** Hovedstyrets innspill innarbeides i høringssvaret som forelegges presidenten for endelig godkjenning.

**Sak 23/23 Advokatfullmektigpool**

Presidenten viste til saksfremlegget og informerte om at bakgrunnen for saken herunder styrets tidligere behandling, vil bli omtalt i den muntlige presentasjonen. Sekretariatet, ved Linda Engebretsen og Michael Krane, presenterte deretter forslag til hvordan forespørselen om å etablere en Advokatfullmektigpool kan svares ut. Styremedlem i Forum for næringsdrivende, Terje Svendsen, deltok digitalt og supplerte presentasjonen med informasjon om det opprinnelige behovet, samt senere forslag og innspill fra studentene. Michael Krane understreket at den største sårbarheten/risikofaktoren er å få nok brukere.

De tre presentatørene forlot styremøtet under styrets videre drøftelser.

Styret ga uttrykk for at presentasjonen hadde belyst spennende og interessante aspekter ved prosjektet, men at det er behov for en konkret fremdriftsplan samt en vurdering av mulige oppsider, omdømme, mulighet for annonsesalg, risiko knyttet til frafall av konkrete medlemsgrupper, behov for antall lisenser pr firma mm. før styret fatter endelig beslutning. Styret besluttet imidlertid at dersom det skal etableres et slikt tilbud, skal det kjøpes en ferdig løsning, ikke utvikles en egen. Forslag til leverandør av ordningen bør delta i arbeidet med fremdriftsplanen.

Styret ba også om at prosjektet vurderte en utvidelse slik at den ikke utelukkende omfatter arbeidsgivere som søker etter advokatfullmektiger, men at den også kan omfatte traineer, skriveplasser og øvrige medlemmer. Prosjektet bør i så fall omdøpes for eksempel til «Juristjobb». Omfang og format bør inngå som en del av testingen i piloten. Når piloten igangsettes, må det settes et tidspunkt for vurdering av om man har nådd konkrete mål for prosjektet.

Dersom styret har andre problemstillinger, forslag eller aspekter som ønskes belyst, meldes dette til sekretariatet så snart som mulig.

**Vedtak:** Forslag til fremdriftsplan og øvrige avklaringer legges frem for styret på et styremøte i løpet av våren.

**Sak 24/23** **Akademikerprisen**  
Presidenten viste til invitasjonen fra Akademikerne om å foreslå kandidater til Akademikerprisen og inviterte styret til foreløpige drøftelser om dette. Flere konkrete navn ble løftet frem under drøftelsene, i hovedsak personer med praktiker-tilnærming, men endelig beslutning fattes først i styremøte 4/23, 27. april.

**Vedtak:** Frist for å sende inn forslag til kandidater til hovedstyret settes til tirsdag 18. april.

**Sak 25/23** **Inkluderings- og mangfoldutvalget – supplering**  
Presidenten ønsket lederen av Inkluderings- og mangfoldutvalget, Hallvard Øren, velkommen til styremøtet og overlot deretter den videre presentasjonen til han. Øren redegjorde for prosessen knyttet til supplering av utvalget med to nye representanter og gikk også gjennom innstillingen. Styret fulgte opp med spørsmål og fikk bekreftet at det er foretatt grundige, saklige og veloverveide vurderinger gjennom hele prosessen og utvelgelsen. Øren fratrådte under styrets påfølgende drøftelser.

**Vedtak:** Styret støtter den fremlagte innstillingen. Styret ba om at utvalget presenteres på nettsidene samt at det lages en nyhetssak.

**Sak 26/23** **Presentasjon av medlemsundersøkelse om diskriminering og forslag til plan for oppfølging**  
Statistikk og analyseansvarlig i sekretariatet, Line Egeland, la frem hovedfunnene i undersøkelsen og leder av Inkluderings- og mangfoldutvalget, Hallvard Øren, fulgte opp med å understreke betydningen av at hele Juristforbundet jobber videre med tiltak i kjølvannet av undersøkelsen slik at færre opplever seg diskriminert i tiden som kommer. Mangfoldledelse og varslingskultur-/håndtering ble særlig fremhevet som viktige tiltak. Styret pekte blant annet på at Juristforbundet bør sørge for at våre tillitsvalgte har god kunnskap om likestillings- og diskrimineringslovgivningen samt hvordan slike saker skal håndteres. Det samme gjelder for varslings saker. Det er også viktig at tillitsvalgte bidrar til at det er gode meldekulturer ute i virksomhetene. Seksjonslederne ble oppfordret til å sette diskrimineringsundersøkelsen på dagsorden i egne seksjoner og generalsekretæren ble bedt om å informere om undersøkelsen blant ansatte. Styret ble oppfordret til å sende eventuelle forslag til tiltak ut over det som ble drøftet og vedtatt i styremøtet, direkte til Hallvard Øren.

**Vedtak:** Hovedstyret besluttet at det skal skrives kronikker om tematikken og undersøkelsen, at diskriminering skal inngå i tillitsvalgtoppplæringen samt at bestemmelser som hindrer/motvirker diskriminering tas inn i tariffarbeidet. Videre ba styret Inkluderings- og mangfoldutvalget om å utarbeide en plan med tiltak knyttet til oppfølgingen av undersøkelsen.

**Sak 27/23** **Eventuelt**  
Det var ingen saker under Eventuelt.

## Informasjons-/drøftingssaker

- Sak 28/23      Dekning av kostnader ved deltagelse på kurs og arrangement som ikke dekkes av OU-midler.**  
Sekretariatet orienterte kort om nåværende praksis knyttet til dekning av kostnader knyttet til deltagelse på kurs og arrangement fra tillitsvalgte som ikke dekkes av OU-midler. Spørsmålet som ønskes drøftet med hovedstyret er om disse utgiftene skal dekkes av den seksjonen/foreningen den tillitsvalgte hører til og representerer eller om dette fortsatt skal dekkes av fellesskapets midler. Saken tas opp av sekretariatet først og fremst for å belyse problemstillingen i og med at deltagelsen på arrangement og kurs fra denne gruppen er stadig økende og det derfor er greit for sekretariatet med en avklaring.  
Saken vil bli satt på dagsorden på et senere styremøte.
- Sak 29/23      Presidenten og visepresidenten**  
Det ble ikke gitt informasjon fra presidenten eller visepresidenten pga mangel på tid.
- Sak 30/23      Generalsekretæren**  
Det ble ikke gitt informasjon fra generalsekretæren pga mangel på tid.  
Presentasjonen legges i Admincontrol.  
  
Analyse -og statistikkansvarlig, Line Egeland, gikk gjennom noen av tallene fra lønnsstatistikken for 2022. Hun pekte også på noen utfordringer knytte til selve statistikken og la frem flere forslag til endringer og forbedringspunkter.  
Styret imøteser en nærmere gjennomgang på et senere styremøte og forslo at saken settes på dagsorden i løpet av våren.
- Sak 31/23      Seksjonene**  
Det ble ikke gitt informasjon fra seksjonene pga mangel på tid, med unntak av at Anders Schrøder Amundsen raskt nevnte at det nå er tilsatt en jurist i stillingen knyttet til JF-P og at hun tiltrer 20. februar.
- Sak 32/23      Orientering om aktuelle høringer**  
Andrè Oktay Dahl informerte raskt om at det vil bli utarbeidet et notat/policyskriv om rettshjelp og at dette vil bli sendt på «høring» til hovedstyret.

21.2.23

Mette-Sofie Kjølørød