

**Protokoll
fra
hovedstyremøte 1/2022**

Det ble avholdt digitalt hovedstyremøte onsdag 19. januar 2022.

Møtet varte fra kl. 10.00 – 15.40

Til stede

fra hovedstyret

Håvard Holm, Katrine Bratteberg, Tone Helén Brodal, Lars Marius Heggberget (fom sak 2, pkt. 2), Karoline Dystebakken, Sverre Bromander, Anders Schrøder Amundsen, Benedicte Gram-Knutsen, Kirsten Bleskestad, Nasjida Noorestany og Hanne Eie Sudland

Fra sekretariatet:

Magne Skram Hegerberg og Mette-Sofie Kjølørød
Linda Engebretsen, Arild Jebens, Line Egeland og Kjersti Hatlestad, sak 2.
Mona Sanden Olivier, sak 5.
Michael Krane, sak 8.
Jan Lindgren, sak 9.

Presidenten innledet og spurte styret om det var andre saker til eventuelt enn den som allerede var satt opp, hvilket det ikke var.

Dagsorden

Informasjonsaker

Sak 1/22

Presidenten og visepresidenten

Presidenten informerte om at han og visepresidenten hadde deltatt i høringen på Stortinget om Advokatloven og refererte kort til noen av de mest sentrale problemstillingene for Juristforbundet. Han viste også til samarbeid med Advokatforeningen ifm denne saken og videre samarbeid generelt i tiden som kommer.

Visepresidenten informerte om at hun og lederen av JF-Stat deltok på et informasjons møte om tillitsreformen i Akademikerne sist uke. Det er foreløpig uklart hvordan arbeidet med reformen vil bli lagt opp, men Akademikerne og Juristforbundet følger saken nøye.

Videre informerte hun om at Rettssenteret skal ha møte med justisministeren i nær fremtid og at hun er invitert til å delta. Rettssenteret har også flere spennende møter og tiltak på agendaen hvor både visepresidenten og leder av JF-Kommune skal delta.

Sak 2/22

Generalsekretæren

Generalsekretærens informasjon ble presentert i fire punkter:

1. Presentasjon av medlemstall, bank og forsikring mm
Linda Engebretsen la frem oppdatert oversikt over utviklingen i medlemstallene som er svært positiv. Hun viste også status for portefølje og tall når det gjelder medlemstilbudene innen bank og forsikring samt redegjorde for innholdet i avtalen om egen pensjonskonto (EPK) og pensjonskapitalbevis (PKB). Presentasjonen sendes hovedstyret i etterkant av styremøtet.
2. Presentasjon av resultatene fra arbeidsplassundersøkelsen (Company Pulse).
Line Egeland presenterte resultatene fra den tredje og siste undersøkelsen som ble gjennomført senhøstes 2021. Samlet sluttrapport fra de tre gjennomførte undersøkelsene vil bli utarbeidet av Company Pulse.
Styringsgruppa tar stilling hvordan rapporten og funnene fra undersøkelsen skal brukes og markedsføres.
Presentasjonen sendes hovedstyret i etterkant av styremøtet.
3. Årsrapport 2021 fra Advokatkontoret.
Arild Jebens gikk gjennom hovedpunktene i årsrapporten for 2021 som var sendt styret i forkant av møtet. 2021 har vært et ekstra travelt år for Advokatkontoret med mange nye saker og flere ansatte i permisjon. Han informerte kort om hvordan sakene fordeler seg pr seksjon og bekreftet at det også er mulig å ta ut oversikt over tiden som brukes pr seksjon fra Advokatkontorets side.
4. Presentasjon av nyansatt forhandlingssjef.
Presidenten ønsket Kjersti Hatlestad velkommen. Styret presenterte seg deretter kort før Hatlestad ga styret et raskt innblikk i egen bakgrunn og erfaring.

Sak 3/22

Seksjonene

JF-Stat

Sverre Bromander orienterte om:

- Seksjonen forbereder hovedtariffoppgjøret, både i styret, overfor medlemmene og i regi av Akademikerne.
- Seksjonsstyret jobber en del med ulike organisatoriske spørsmål og tiltak i seksjonen, og har fokus på å komme i gang med aktivitetene etter den siste innstrammingen av smitteverntiltak på slutten av fjoråret.
- Seksjonsstyret skal ha en fysisk styresamling primo februar.
- Styret er også opptatt av at den rettslige reguleringen av hjemmekontorordningen er for dårlig og at arbeidet med å få dette på plass må intensiveres.

JF-Privat

Anders Schrøder Amundsen orienterte om:

- seksjonsstyret har mottatt budsjettsøknader fra foreninger, forum og utvalg og skal behandle søknadene så snart budsjettrammene for 2022 er klar. Søknadene indikerer at det vil bli høy aktivitet i 2022.
- seksjonen skal for første gang arrangere dag 2 på tariffkonferansen for sin sektor.

- det planlegges en samling med tillitsvalgte og delegatene til landsmøtet i Stockholm i august/september for blant annet å diskutere saker til landsmøtet, herunder eventuelle forslag til vedtektsendringer og organisasjonsstruktur.

JF-Kommune

Benedicte Gram-Knutsen orienterte om:

- seksjonen skal ha sitt første styremøte i 2022 i morgen.
- Tariffoppgjøret og planleggingen av tariffkonferansen har høyt fokus for tiden.
- Det planlegges en fagdag i Stavanger i mars, men det er uvisst om det lar seg gjøre å gjennomføre denne fysisk pga situasjonen. Pandemien har vært og er en utfordring for seksjonsstyret uttalte mål om å være mer ute blant medlemmene. Arrangementene før jul i Bergen og Øygarden hvor det var mange påmeldt, måtte eksempelvis avlyses.
- Kommuneprosjektet fortsetter og det ble blant annet avholdt en work-shop med Agenda i går og det er avtalt nytt møte i februar.
- Flere styremedlemmer har fratrudd styret den siste tiden pga at de har skiftet jobb og gått over til annen sektor. Ny nestleder i styret er Kay Haugen.

JF-Dommerforeningen

Kirsten Bleskestad orienterte om:

- hun har deltatt i «Politisk kvarter» hvor tema var regler for prøveløslatelse og har også vært gjest hos pastor Torp i hans TV program på Visjon Norge som heter «Hovedstaden med Pastor Torp».
- hun har vært i møte med Unneland, SVs justispolitiske talsmann ifm domstolsreformen.
Styret venter spent på høringen om domstolstrukturen.
- Styret i dommerforeningen avholdt digitalt styremøte mandag 17. 1
Dommernes lønnsfastsettelse og nedsettelse av en arbeidsgruppe som skal se på dommernes arbeidssituasjon i retten var sentrale tema.

JF-Student

Nasjida Noorestany orienterte om:

- det skal være valg av nye fakultetsstyrer i Bergen og Oslo. Tromsø har allerede gjennomført sitt valg.
- seksjonen skal avholde årsmøte første helgen i februar.
- det skal avholdes et webinar om masteroppgaver som blant annet skal gi god veiledning til de som vurderer å søke mastergradsstipend. å

Sak 4/22

Orientering om aktuelle høringer

Det ble vist til oppdatert oversikt over innkomne høringer.

Sak 5/22

Orientering om gjeldende smittevernråd- og regler

Presidenten innledet og ga deretter ordet til Mona Sanden Olivier som informerte om gjeldende smittevernråd- og regler. Hun gikk også gjennom Juristforbundets egen smittevernveileder ifm gjennomføring av arrangement.

Styret drøftet situasjonen og konkluderte med at det ikke er behov for å gi andre råd enn det som ligger i de nasjonale reglene og tiltakene. Opplysningene på forbundets nettsider oppdateres i tråd med forslaget fra sekretariatet.

Sak 6/22 **Besøk av ledelsen i Akademikerne**
Det bli i forkant av styremøtet, besluttet å utsette besøket til neste styremøte.

Vedtaksaker

Sak 7/22 **Protokoll fra hovedstyremøte 16/21**
Styret hadde ingen merknader til utkast til protokoll i møtet.

Vedtak: Protokollen godkjennes.

Sak 8/22 **Fastsetting av budsjett for 2022**
Presidenten viste innledningsvis til behandlingen av budsjettsaken i tidligere styremøter, og ga deretter ordet til Michael Krane som gikk gjennom de postene i budsjettet hvor det fortsatt var behov for avklaringer og beslutninger. Styret drøftet de konkrete postene og budsjettet som helhet.

Vedtak: Hovedstyret vedtar forelagt forslag til budsjett for 2022.

Sak 9/22 **Jury til Rettssikkerhetsprisen**
Jan Lindgren gikk gjennom tidligere praksis og forslag til prosess for utvelgelse av juryen til Rettssikkerhetsprisen.
Styret diskuterte hvilke kriterier som gjelder og/eller bør gjelde for deltagelse i juryen og pekte blant annet på betydningen av mangfold, kjønnsfordeling, geografisk spredning mm.
Styret anga ønsket retning for den videre prosessen og ba om at saken legges frem for styret for endelig beslutning avhengig av resultatet av den videre sonderingen.

Vedtak: Sekretariatet foretar sondering av kandidater til juryen i tråd med styrets beslutning.

Sak 10/22 **Forberedelse av saker til Landsmøtet 2022**
Presidenten viste innledningsvis til styrets tidligere drøftelser om tid og sted for landsmøtet 2022 og informerte om at landsmøtet vil bli holdt i Bergen 11.-12. november.
Sekretariatet redegjorde deretter kort for hvilke saker som iht vedtektene skal behandles på landsmøtet og viste til tidligere drøftelser om øvrige saker som vurderes fremlagt for landsmøtet. Sekretariatet ba om styrets syn på hvordan arbeidet med forberedelsene av sakene skal organiseres.
Det ble fra styrets side påpekt at det også er viktig at hovedstyret rapporterer tilbake til landsmøtet på de sakene som ble vedtatt av landsmøtet i 2020.

Vedtak: Sekretariatet setter opp en matrise over saker som hovedstyret skal rapportere til landsmøte på. Matrisen legges frem på neste styremøte.
Sekretariatet utarbeider utkast til beretning som behandles i hovedstyret. Hovedstyret involveres underveis og beretningen legges frem for endelig beslutning.
Prinsippprogram og forslag til hovedsatsingsområder for kommende periode utarbeides i samarbeid mellom sekretariatet og seksjonene. Prosjektansvaret legges til sekretariatet som utarbeider plan for arbeidet, herunder frister for beslutninger og involvering av

hovedstyret.

Foreløpig utkast til langtidsplan for Juristforbundet utarbeides av generalsekretæren, med tidlig involvering fra seksjonene og presidentskapet.

Utkastet legges frem for Hovedstyret som vurderer videre prosess.

Sak 11/22

Eventuelt

Sak nr. 1 Rettssenteret – KA7B, 2. etg.

Visepresidenten informerte om status i saken og arbeidsgruppens vurderinger. Hun viste til notatet fra presidenten og ba han gi en nærmere redegjørelse for dette.

Presidenten foreslo at Rettssenteret får benytte KA7B, 2. etg. ut mars måned og at det foretas en ny vurdering på det tidspunktet.

Vedtak:

Styret støttet presidentens forslag.

21.1.22

MSK